

RENCANA AKSI KINERJA TAHUN 2025
PENGADILAN AGAMA MAUMERE

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target (%)			
			TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Mewujudkan peradilan yang pasti, transparan dan akuntabel	Persentase perkara terkait perdata agama yang diselesaikan tepat waktu	25	50	75	100
2		Persentase perkara yang tidak mengajukan upaya hukum banding	25	48	72	95
3		Persentase perkara yang tidak mengajukan upaya hukum kasasi	25	48	72	95
4		Indeks persepsi pencari keadilan yang puas terhadap layanan peradilan	25	45	70	95

No	Aksi Kegiatan	Keluaran	Target				Program	Kegiatan	Dana (Rp)
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
1	Optimalisasi pendaftaran dan penyelesaian perkara elektronik	Pihak Perkara Optimalisasi perkara e-court	✓	✓	✓	✓	Program Penegakan dan Pelayanan Hukum	Optimalisasi perkara e-court	
2	Menyelesaikan perkara tepat waktu	Pihak berperkara Penilaian SIPP Dirjen Badilag 'Sangat Baik'	✓	✓	✓	✓		Penyelesaian perkara tepat waktu	
3	Melaksanakan administrasi perkara, meliputi a. Penerimaan dan register perkara secara elektronik b. Pengelolaan keuangan perkara c. Pelaporan perkara d. Kearsipan perkara e. Minutasi perkara f. Statistik perkara g. Publikasi putusan/penetapan	Register perkara gugatan dan permohonan Sinkronisasi data SIPP dan E-Register Laporan Perkara Arsip Perkara Berkas Perkasa Statistik Perkara Putusan Berkas Perkara	✓	✓	✓	✓		Penyelesaian perkara tepat waktu	
4	Melaksanakan administrasi keuangan dan pelayanan publik secara elektronik	Nilai Optimal Indeks Kepuasan Masyarakat Pencari Keadilan (IKM)	✓	✓	✓	✓		Peningkatan kualitas pelayanan publik	
5	Melaksanakan rapat koordinasi, monitoring dan evaluasi pada bidang kepaniteraan	Notulen rapat	✓	✓	✓	✓		Peningkatan kualitas administrasi perkara dan pelayanan publik	
6	Melaksanakan dikusi hukum	Hasil diskusi yang dapat disepakati	✓	✓	✓	✓		Peningkatan kualitas SDM	

7	Pelaksanaan eksaminasi melalui Apliaksi E-Binwas	Berkas perkara	✓	✓	✓	✓		Peningkatan kualitas administrasi perkara	
8	Pelaksanaan kerjasama dengan instansi terkait dan stakeholder dalam bidang pelayanan publik dan sesuai program prioritas Ditjen Badilag	MoU – Perjanjian Kerjasama	✓	✓	✓	✓		Peningkatan kualitas pelayanan publik	
9	Penyiapan dan pengisian kuisisioner	Nilai IKM, SPAK, SPKP	✓	✓	✓	✓		Peningkatan kualitas pelayanan publik	
10	Pengolahan data kuisisioner melalui aplikasi SURVELAG Ditjen Badilag	Laporan SKM, SPAK, SPKP	✓	✓	✓	✓		Peningkatan kualitas pelayanan publik	
11	Pelaksanaan Pengawasan Bidang dan Pengawasan Daerah	Laporan Tindak Lanjut Hasil Pengawasan	✓	✓	✓	✓		Peningkatan kualitas pelayanan publik dan pelayanan publik	

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target (%)			
			TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Meningkatnya akses peradilan bagi masyarakat dan miskin terpinggirkan	Persentase perkara prodeo yang diselesaikan	25	50	75	100
2		Persentase perkara yang diselesaikan diluar gedung pengadilan	50	100	100	100
3		Persentase pencari keadilan golongan tertentu yang mendapat layanan bantuan hukum (Posbakum)	25	50	75	100

No	Aksi Kegiatan	Keluaran	Target				Program	Kegiatan	Dana (Rp)
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
1	Melaksanakan bantuan pembebasan biaya perkara	Pembebasan biaya perkara (prodeo) secara elektronik	✓	✓	✓	✓	Penegakan dan Pelayanan Hukum	Peningkatan Manajemen Peradilan Agama	15.552.000
2	Melaksanakan sidang di luar gedung pengadilan	Penyelesaian perkara melalui sidang di luar gedung pengadilan	✓	✓					45.354.000
3	Melaksanakan layanan jasa konsultan bantuan hukum	Pelayanan pos bantuan hukum	✓	✓	✓	✓			30.000.000

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target			
			TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Meningkatkan efektivitas pengelolaan penyelesaian perkara	Persentase salinan putusan yang dikirim ke para pihak tepat waktu	25	50	75	100
2		Persentase perkara yang diselesaikan melalui mediasi	15	30	40	80

No	Aksi Kegiatan	Keluaran	Target				Program	Kegiatan	Dana (Rp)
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
1	Menyiapkan salinan putusan penetapan untuk diserahkan pada kepada para pihak	Salinan putusan/penetapan elektronik	✓	✓	✓	✓	Penegakkan dan Pelayanan Hukum	Penyampaian Salinan Putusan	
2	Menandatangani salinan putusan untuk diserahkan kepada para pihak	Salinan putusan/penetapan elektronik	✓	✓	✓	✓			
3	Optimalisasi proses penyelesaian perkara melalui proses mediasi	Kenaikan tingkat keberhasilan mediasi	✓	✓	✓	✓			
4	Penyerahan salinan putusan dan akta cerai sesuai domisili para pihak	Salinan putusan/penetapan dan akta cerai	✓	✓	✓	✓			

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target (%)			
			TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Meningkatnya kepatuhan terhadap putusan pengadilan	Persentase putusan perkara perdata yang ditindaklanjuti (dieksekusi)	25	50	75	100

No	Aksi Kegiatan	Keluaran	Target				Program	Kegiatan	Dana (Rp)
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
1	Optimalisasi kepatuhan putusan secara sukarela	Laporan Perkara Eksekusi	✓	✓	✓	✓	Peningkatan kepatuhan terhadap putusan pengadilan	Pelaksanaan Sita Eksekusi	
2	Membuat penetapan dalam sita eksekusi	Penetapan Sita Eksekusi	✓	✓	✓	✓			
3	Melaksanakan konstitering	Berita Acara Konstatering	✓	✓	✓	✓			
4	Melaksanakan sita eksekusi	Berita Acara Sita Eksekusi	✓	✓	✓	✓			
5	Membuat penetapan eksekusi	Penetapan Eksekusi	✓	✓	✓	✓			
6	Melaksanakan eksekusi	Berkas perkara eksekusi/ risalah lelang	✓	✓	✓	✓			
7	Membuat menandatangani laporan eksekusi	Laporan perkara eksekusi	✓	✓	✓	✓			

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target (%)			
			TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Peningkatan dukungan Manajemen dan Sarana Prasarana Pengadilan yang Efektif, Efisien dan Akuntabel	Persentase anggaran layanan perkantoran, persentase anggaran layanan dukungan manajemen pengadilan, persentase anggaran sarana dan prasarana perkantoran	23	48	71	96
3		Persentase percepatan pemanfaatan layanan berbasis teknologi informasi	20	45	70	95
4		Persentase temuan hasil pengawasan yang ditindaklanjuti	25	50	75	100
5		Persentase peningkatan kualitas dan kapasitas sumber daya manusia	23	45	65	90
7		Persentase dokumen perencanaan yang diselesaikan	25	50	75	100

No	Aksi Kegiatan	Keluaran	Target				Program	Kegiatan	Dana (Rp)
			TW I	TW II	TW III	TW IV			
1	Pembelanjaan ATK secara efektif dan efisien	ATK dan LRA	✓	✓	✓	✓	Program Dukungan Manajemen	Dukungan Manajemen Administrasi Kesekretariatan Pengadilan Tingkat Banding dan Tingkat Pertama	37.628.000
2	Pemeliharaan gedung dan bangunan	Gedung dan bangunan dan LRA	✓	✓	✓	✓			166.300.000
3	Pemeliharaan peralatan dan mesin	Peralatan dan mesin perkantoran dan LRA	✓	✓	✓	✓			126.093.000
4	Pemeliharaan mess dan rumah dinas	Rumah dinas dan mess	✓	✓	✓	✓			103.800.000
5	Pelaksanaan perjalanan dinas	Perjalanan dinas yang selektif	✓	✓	✓	✓			126.090.000
6	Peningkatan layanan kelompok rentan	Sarana dan prasarana pelayanan bagi kelompok rentan	✓	✓	✓	✓			166.300.000
7	Perencanaan kinerja satuan kerja	Rapat Monev Dokumen SAKIP dan LPK	✓	✓	✓	✓			
8	Pelaksanaan monitoring dan evaluasi keuangan dan tindak lanjut atas hasil pengawasan	Rapat monitoring dan evaluasi Notulen rapat	✓	✓	✓	✓			
9	Percepatan pelayanan berbasis teknologi informasi	Sarana dan prasarana teknologi informasi	✓	✓	✓	✓			126.093.000
10	Inovasi dan peningkatan layanan public	Inovasi pelayanan publik Perjanjian kerjasama Peningkatan IPAK dan SKM	✓	✓	✓	✓			
11	Optimalisasi penerimaan negara melalui PNB	Penerimaan negara melalui PNB	✓	✓	✓	✓			



Maumere, 10 Januari 2025

Ditandatangani secara elektronik,

Ketua,

Dr. Mahmud Hadi Riyanto